

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про комісію з питань охорони праці**  
**відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ начальника відділу освіти та  
молоді Рожищенської РДА  
від «25» квітня 2017 року № 76**

**Начальник \_\_\_\_\_ І.Б.Кузава  
«25» квітня 2017 року**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про комісію з питань охорони праці**  
**відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Комісія з питань охорони праці відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації (далі – Комісія) створюється у відповідності зі статтею 26 Закону України "Про охорону праці".

1.2. Дане положення розроблене на основі Типового положення про комісію з питань охорони праці, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці від 3 серпня 1993 року №72 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 вересня 1993 року за №141 (далі – Типове положення).

1.3. Склад Комісії затверджується наказом начальника відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації.

1.4. Комісія у своїй діяльності керується законодавством про працю, міжгалузевими і галузевими нормативними актами з охорони праці, а також цим Положенням.

1.5. Комісія діє на принципах взаємної поваги, довіри, рівноправності та відповідальності сторін за виконання прийнятих рішень і досягнутих домовленостей.

**2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ КОМІСІЇ**

2.1. Основними завданнями Комісії є:

- захист законних прав та інтересів працівників у сфері охорони праці;
- підготовка на основі аналізу стану безпеки та умов праці рекомендацій керівництву та працівникам відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації щодо профілактики виробничого травматизму та професійних захворювань, практичної реалізації принципів державної політики в області охорони праці;
- узгодження шляхом двосторонніх консультацій позицій сторін у вирішенні практичних питань у сфері охорони праці з метою забезпечення поєднання інтересів держави, керівництва та трудового колективу, кожного працівника, запобігання конфліктам;
- формування пропозицій щодо включення до колективного договору окремих питань з охорони праці та використання коштів фонду охорони праці підприємства.

### **3. ПРАВА КОМІСІЇ**

3.1. Комісія має право:

- звертатися до керівництва відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації, профспілкового комітету з пропозиціями щодо регулювання відносин у сфері охорони праці;

- створювати робочі групи з числа членів Комісії для прийняття узгоджених рішень з конкретних питань охорони праці з залученням до їх складу за погодженням сторін відповідних фахівців, експертів, інспекторів державного нагляду за охороною праці;

- одержувати від окремих працівників, структурних підрозділів відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації, профспілкових комітетів інформацію, необхідну для виконання функцій і завдань, передбачених цим Положенням;

- встановлювати ступінь вини потерпілого в порядку при вирішенні питання про розмір одноразової допомоги, коли нещасний випадок стався внаслідок невиконання потерпілими вимог нормативних актів про охорону праці і факт наявності його вини встановлено комісією з розслідування нещасного випадку;

- здійснювати контроль за дотриманням вимог законодавства з питань охорони праці безпосередньо на робочих місцях;

- знайомитись з будь-якими матеріалами з питань охорони праці, аналізувати стан умов і безпеки праці у відділі освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації, виконання відповідних заходів, програм і колективних договорів.

### **4. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ КОМІСІЇ**

4.1. Голову та персональний склад комісії затверджує начальник відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації.

4.2. Головою комісії призначається особа, в службові обов'язки якої входить організація роботи з охорони праці.

4.3. Секретарем Комісії є працівник служби охорони праці відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації. Секретар відповідає за організаційні питання: скликання засідань, ведення документації, оформлення рішень та доведення їх до сторін тощо.

4.4. До складу комісії входять спеціалісти з питань охорони праці управління праці і соціального захисту населення, представники державного нагляду за охороною праці, фонду соціального страхування від нещасних випадків. До складу комісії можуть залучатися спеціалісти юридичних, виробничих і технічних служб району, а також викладачі охорони праці, які проводили навчання.

Усі члени комісії у порядку, встановленому Типовим положенням про порядок проведення навчання та перевірку знань з питань охорони праці, повинні пройти навчання та перевірку знань з питань охорони праці.

Члени Комісії виконують свої обов'язки на громадських засадах. При залученні до окремих перевірок, проведенні навчання вони можуть звільнитися від основної роботи на передбачений колективним договором термін із збереженням за ними середнього заробітку.

4.5. Комісія вважається правочинною, якщо до її складу входять не менше трьох осіб.

4.6. Комісія проводить засідання по мірі необхідності, але не менше одного

разу на півріччя.

4.7. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутня більшість її членів.

4.8. Рішення Комісії оформляються протоколами і мають рекомендаційний характер, можуть втілюватися в життя наказами начальника відділу освіти та молоді Рожищенської райдержадміністрації.

4.9. Термін зберігання протоколів перевірки знань з питань охорони праці не менше 5 років.

**РОЗРОБИВ:**

Спеціаліст господарчої групи \_\_\_\_\_ Ільчук Н.Л.

**УЗГОДЖЕНО:**

Спеціаліст з юридичних питань \_\_\_\_\_ Матишнюк О.Ф.

Голова районного комітету профспілки працівників освіти \_\_\_\_\_ Новосад Л.Й.